

Приложение 1  
к Порядку организации выступлений,  
не связанных с проведением массовых  
мероприятий

**Рекомендуемая форма  
заявки на получение согласования выступления,  
не связанного с проведением массовых мероприятий,  
на территории учреждения культуры,  
подведомственного Департаменту культуры города Москвы**

Директору

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование учреждения культуры)  
от \_\_\_\_\_,  
(ФИО заявителя)  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации, фактического  
местожительства)  
Тел: \_\_\_\_\_  
(контактные телефоны)

Прошу согласовать выступление, не связанное с проведением массовых мероприятий, на территории (название учреждения культуры) \_\_\_\_\_.

Фамилия, имя, отчество заявителя, адрес регистрации, фактического места жительства, контактные телефоны \_\_\_\_\_.

Название творческого коллектива (если имеется) \_\_\_\_\_.

Репертуар исполняемых произведений \_\_\_\_\_.

Количество участников выступления (состав коллектива) \_\_\_\_\_.

Место размещения (с указанием адресного ориентира)

---

Срок действия запрашиваемого согласования

---

Периодичность выступлений

---

Время выступления

---

Веб-ссылка на видео-запись с примером выступления

---

Перечень оборудования, используемого для усиления звука  
(если имеется)

---

(подпись, ФИО заявителя)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Согласен на безвозмездное привлечение не менее \_\_ раз(а) (указать количество выступлений) к участию в массовых культурно-просветительских, театрально-зрелищных, спортивных, рекламных и иных мероприятиях; обработку моих персональных данных и подтверждаю, что ознакомлен и обязуюсь соблюдать Порядок проведения выступлений (раздел 3 приложения 1 к приказу Департамента культуры города Москвы от " \_\_\_\_ " марта 2016 г. № \_\_\_\_

(подписи всех участников выступления)

---



---



---



---

Приложение 2  
к Порядку организации выступлений,  
не связанных с проведением массовых  
мероприятий

**Рекомендуемая форма письма-согласования выступления,  
не связанного с проведением массовых мероприятий,  
на территории учреждения культуры,  
подведомственного Департаменту культуры города Москвы**

В соответствии с Порядком выступлений, не связанных с проведением массовых мероприятий, на территориях учреждений культуры, подведомственных Департаменту культуры города Москвы от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2016 г. № \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения культуры)  
согласовывает выступление \_\_\_\_\_ (ФИО заявителя)

Место размещения, определяемое учреждением культуры

\_\_\_\_\_ Репертуар исполняемых произведений

\_\_\_\_\_ Количество и состав участников выступления

\_\_\_\_\_ Срок действия запрашиваемого согласования

\_\_\_\_\_ Периодичность выступления

\_\_\_\_\_ Время начала и окончания выступления

\_\_\_\_\_ Количество безвозмездных выступлений заявителя

Директор (или уполномоченное им  
лицо) \_\_\_\_\_